

KẾ HOẠCH
Công tác tháng 10/2022

STT	Nội dung công việc	Thời gian thực hiện	Phân công trách nhiệm
A	CÔNG TÁC CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - ĐOÀN THỂ		
1	- Sinh hoạt kỷ niệm 53 năm ngày Bác Hồ gửi bức thư cuối cùng cho ngành Giáo dục, ngày anh Trỗi hy sinh.	Theo KH	TPT
2	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” năm 2022.	Theo KH	BGH-GV
3	- Phát động cuộc thi vẽ tranh tuyên truyền phòng chống ma túy và HIV/AIDS.	Theo KH	BGH-GV
4	- Hội nghị Tổng kết công tác Đội và phong trào thiếu nhi năm học 2021-2022 và triển khai chương trình năm học 2022-2023.	Theo KH	TPT
5	Phát động phong trào thi đua chào mừng 40 năm ngày Nhà giáo Việt Nam: Thi đua Hai tốt; phong trào văn nghệ, TDTT...	Theo KH	BGH-GV-CNV
6	Tiếp tục đẩy mạnh cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức, phong cách HCM”.	Trong tháng	BGH-GV-CNV
7	BCH CD phối hợp với chính quyền tổ chức Hội nghị Cán Bộ, Viên Chức, Người lao động năm học 2022-2023.	Theo KH	BGH-CD-GV-CNV
8	Tặng quà sinh nhật cho CDV có ngày sinh trong tháng 10.	Tuần 1	CD
9	Tổ chức sinh hoạt câu lạc bộ công đoàn chào mừng kỉ niệm ngày thành lập Hội Liên hiệp Phụ nữ Việt Nam và Ngày Phụ nữ Việt Nam 20/10.	Tuần 2	CD-GV
B	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN		
10	Tham gia xây dựng kho học liệu điện tử cấp TH năm học 2022-2023.	Trong tháng	BGH-GV
11	Tham dự giải thể thao học sinh.	Theo KH	GVBM
12	Thăm lớp dự giờ các môn học/hoạt động giáo dục thực hiện theo CT GDPT 2018 và dạy theo sách giáo khoa lớp 3; tham gia buổi sinh hoạt chuyên môn khối; nắm tình hình giảng dạy tài liệu giáo dục địa phương lớp 1, 2, 3 và kế hoạch tổ chức hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp đối với lớp 4, 5.	Trong tháng	BGH-GV

13	Thực hiện kiểm tra hồ sơ tổ khối: các kế hoạch chuyên môn.	Trong tháng	PHT+KT
14	Kiểm tra giáo viên theo kế hoạch	Trong tháng	BGH+KT
15	Các tổ khối lên kế hoạch thực hiện phụ đạo HS	Tuần 1/T10	KT+GVCN
16	Tổ chức đối thoại học đường giữa nhà trường và học sinh.	Trong tháng	BGH+ T. Phải+GV
17	Kiểm tra thực hiện chương trình giảng dạy, hồ sơ của giáo viên và tập vở, đồ dùng học tập của học sinh.	Trong tháng	BGH+Cô Tuyên+ T.Phải
18	Thực hiện ma trận và đề kiểm giữa HKI Tiếng Việt và Toán lớp 4, 5 (Tuần 6).	Theo KH	KT+GV lớp 4, 5
19	Kiểm tra thường xuyên tháng thứ 2/HKI (Tuần 5 - tuần 8).	-nt-	KT+GV
20	Tham dự chuyên đề: Hoạt động trải nghiệm lớp 2, 3.	-nt-	PHT+ GV lớp 2
21	Tham dự chuyên đề: Dạy học Toán lớp 3 theo hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.	-nt-	PHT+ GV lớp 2
22	* Thực hiện bài dạy khó: Tiếng Anh: Unit 3 – The food here is great - Lớp 5/1 Khối 4: Tìm hai số khi biết tổng và hiệu của hai số đó Khối 2: Từ chỉ hoạt động, tình cảm. Kiểu câu Ai thế nào?	Theo KH	C. Phụng (GVTA) C. Mai lớp 4/4 C. Hằng lớp 2/4
	Thực hiện CTPT 2018 lớp 3: Tiếng Việt: Bài Ngày em vào Đội Thể dục: Động tác vươn thở và động tác tay	Theo KH	KTK3 + T. Hiền KTK1 + T. Vũ
23	Tổ chức chuyên đề KNS: “An toàn trong cuộc sống” (31/10)	Tuần 4	Trung tâm Gaia
24	Tổ chức hội thi: “Kể chuyện theo sách”	Theo KH	C. Tuyên +GVCN
25	Tiếp tục thực hiện giảng dạy An toàn giao thông các khối lớp.	Theo KH	KT+GVCN các lớp
26	Họp chuyên môn trường tháng 10.	Tuần 1	BGH + Toàn thể GV
27	Tham gia Giải Lê Quý Đôn trên báo Nhi đồng	Trong tháng	T. Phải + GVCN
28	Hướng dẫn, tập dợt học sinh, thiết kế phong cảnh, chuẩn bị trang phục tham gia Hội thi “Nhạc-Kịch tiếng Anh về Lịch Sử Việt Nam”.	Theo KH	GVTA
29	Triển khai kế hoạch Hội thi làm Đồ dùng dạy học		C. Tuyên
30	PGD kiểm tra chuyên môn, việc triển khai kế hoạch năm học của các trường tiểu học.		BGH+GV
C	CÔNG TÁC Y TẾ		

31	- Tiếp tục Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền phòng chống dịch, bệnh truyền nhiễm, phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống tai nạn thương tích; dinh dưỡng và hoạt động thể lực; phòng chống bệnh tật học đường...	Theo Kế hoạch	Cô Hồng y Tế GV-NV
32	- Tiếp tục tiêm ngừa vắc xin Covid-19 cho trẻ em, học sinh từ 5 đến 11 tuổi, nhắc lại cho CB, GV, NV và học sinh từ 12 đến 17 tuổi.	Theo KH	-nt-
33	- Cập nhật dữ liệu tiêm của trẻ em, học sinh vào Hệ thống tiêm chủng Covid-19.	Theo KH	-nt-
34	- Cập nhật dữ liệu tiêm chủng của trẻ em, học sinh và thông tin liên quan đến công tác phòng chống dịch Covid-19 trên phần mềm cơ sở dữ liệu ngành Giáo dục tại địa chỉ http://csdl.moet.gov.vn	Trong tháng	Thầy Quang, thầy Hiếu
35	- Tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho CB, GV, NV và học sinh theo qui định.	11/10	HT - y tế
36	- Phối hợp Ban An toàn thực phẩm, Phòng Y tế kiểm tra việc chấp hành pháp luật trong lĩnh vực ATTT đối với bếp ăn tập thể, căn tin, dịch vụ ăn uống trong trường học theo KH 2300/KH-BQLATTP ngày 13/9/2022.	Trong tháng	HT - y tế
37	-Triển khai tiêm bổ sung vắc xin Bạch Hầu – Uốn ván giảm liều Td cho trẻ 7 tuổi tại Tp HCM năm 2022 theo KH số 3408/KH-TTKSBT ngày 02/8/2022.	Trong tháng	Cô Hồng y tế
D	CÔNG TÁC THƯ VIỆN – THIẾT BỊ		
38	- Xây dựng chương trình, kế hoạch giới thiệu sách về chủ đề Phụ nữ Việt Nam 20/10.	Trong tháng	Cô Tuyên
39	- Thực hiện xử lý kỹ thuật sách (kiểm tra và đánh số đăng ký vào sách), báo, tài liệu. Xây dựng tủ sách giáo dục đạo đức, tủ sách pháp luật, tủ sách dành cho học sinh học tăng cường tiếng Anh, tủ sách giáo khoa dùng chung và các tủ sách khác trong TVTH.	-nt-	-nt-
40	- Sưu tầm tài liệu và biên soạn thư mục chuyên đề phục vụ chương trình giảng dạy và học tập của nhà trường.	-nt-	-nt-
41	- Tổ chức các hoạt động đọc sách, trưng bày triển lãm sách trong “Tuần lễ hưởng ứng học tập suốt đời” từ ngày 01/10/2022 đến 07/10/2022.	01/10-07/10	-nt-
42	- Hiệu trưởng chỉ đạo, đôn đốc, kiểm tra phong trào đọc sách của giáo viên, học sinh.	-nt-	HT
43	- Bổ sung và cho mượn ĐDDH theo kế hoạch giảng dạy.	Trong tháng	Cô Tuyên
44	- Phát thanh học đường theo chủ đề tháng “Chăm ngoan học giỏi”, chiếu phim phục vụ việc học tập và giáo dục đạo đức cho học sinh.	-nt-	TPT

45	- Thực hiện giới thiệu ĐDDH đến giáo viên.	-nt-	Cô Tuyên
46	- Phát động hội thi tự làm ĐDDH.	-nt-	-nt-
47	- Hoàn tất các hồ sơ sổ sách thiết bị theo quy định. - Bổ sung và cho mượn ĐDDH theo kế hoạch giảng dạy (lưu ý các nội dung giảm tải).	-nt-	-nt-
E	CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG		
48	Xây dựng Kế hoạch Đào tạo bồi dưỡng năm học 2022-2023.	Tuần 1	BPCM
49	Thực hiện các chuyên đề bồi dưỡng theo kế hoạch.	-nt-	-nt-
50	- Triển khai Công văn số 795/NGCBQLGD-CSNGCB ngày 23/8/2022 của Cục. Nhà giáo và CBQL GD về việc góp ý dự kiến khung chương trình bồi dưỡng theo tiêu chuẩn CDNN giáo viên mầm non, phổ thông.	-nt-	-nt-
F	CÔNG TÁC KHÁC		
	I. Tổ chức – Kiểm tra		
51	- Thực hiện hồ sơ nâng lương tháng 10/2022, hồ sơ nghỉ hưu, nghỉ việc tháng 1-2/2023.	Theo TB	Kế toán
52	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ.	-nt-	HT
53	- Hướng dẫn thực hiện hồ sơ nghỉ việc tháng 11/2022.	-nt-	HT
54	- Xây dựng kế hoạch kiểm tra nội bộ.	Tuần 1	BGH
	II. Thi đua - Pháp chế - Hành chính - Tài chính - CSVC		
55	Nộp hồ sơ đăng ký các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2022-2023 về bộ phận thi đua ngành.	Theo KH	HT
56	- Tổ chức các hoạt động hưởng ứng “Ngày pháp luật nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam”.	Theo KH	BGH
57	- Phổ biến các VBQPPL.	Theo KH	BGH

Nơi nhận:

- Các tổ khối
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Đinh Thị Liên**